

**TRACTAMENT:**  
*Responsabilitat patrimonial*

**BASE JURÍDICA**

RGDP: 6.1.c) Tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable a la persona responsable del tractament.

RGPD: 9.2.f) Tractament necessari per a la formulació, l'exercici o la defensa de reclamacions.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

**FINALITAT DEL TRACTAMENT**

Gestió d'expedients de responsabilitat patrimonial

**COL·LECTIU**

Persones físiques, incloses les representants de persones jurídiques, incurses en procediments de responsabilitat patrimonial.

**CATEGORIA DE DADES**

Nom i cognoms, DNI/NIF/Document identificatiu, adreça (postal i electrònica), firma i telèfon.

Dades relacionades amb els documents presentats.

Dades de representació.

**TERMINI DE CONSERVACIÓ**

Es conservaran durant el temps que siga necessari per a complir la finalitat per a la qual es van obtindre i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguen derivar d'esta finalitat i del tractament de les dades. S'aplicarà el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.

**CATEGORIA DE DESTINATARIS**

Destinatari específic: adjudicatari de contractes d'obres, servicis o de qualsevol altra mena subscrits per l'IVIA.

Destinatari genèric: administracions públiques, Generalitat, jutjats i tribunals, persones interessades legítimes, cossos i forces de seguretat de l'Estat.

**MESURES DE SEGURETAT**

Es troben descrites en els documents que conformen la política de protecció de dades i de seguretat de la informació de la Generalitat en relació amb l'ús de mitjans tecnològics (annex II del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració electrònica) i en els documents que estableixen la política de protecció de dades i de seguretat de la informació de l'IVIA.